



**TØNSBERG  
KOMMUNE**

– der barn ler

# **FORSKRIFT OM ORDENSREGLEMENT GRUNNSKOLENE I TØNSBERG KOMMUNE**

Ordensreglementet er gitt med hjemmel i lov av 17. juli 1998 nr. 61 om grunnskolen og den videregående opplæringa (Opplæringslova) § 9A-10.

## **§ 1 Formål**

Ordensreglementet skal bidra til å fremme trivsel, respekt, medansvar, et trygt og godt skolemiljø, god undervisning og godt læringsutbytte. Reglementet skal bidra til å sikre elevenes rettigheter etter Opplæringslova, kapittel 9A;

*Alle elever har rett til et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.*

Elevene skal selv ta del i å skape en god skole, både individuelt og gjennom klasseråd og elevråd. Skolen skal videre samarbeide med foresatte og øvrige organ for brukermedvirkning for å nå målene.

## **§ 2 Virkeområde**

Ordensreglementet omfatter den kommunale grunnskolen i Tønsberg. Tønsberg læringssenter utarbeider et tilpasset reglement som kan fravike denne forskrift. Ordensreglementet inneholder regler om orden og oppførsel, regler om hvilke tiltak som skal kunne brukes når elever bryter ordensreglementet og regler om framgangsmåten når slike saker skal behandles.

Ordensreglementet gjelder for elevene i skolens åpningstid på skolens områder, ved organisert skoleskyss og ved alternative læringsarenaer som er under skolens ledelse og ansvar, for eksempel skoleturer. Ordensreglementet gjelder på skoleveien så langt skolen blir gjort kjent med brudd på reglene. Også det som skjer i det digitale rom, undervisningssystemer, ved bruk av sosiale medier e.l. vil kunne omfattes av reglementet, hvis det kan påvirke elevenes skolehverdag.

## **§ 3 Supplerende regler**

Forskrift til ordensreglement kan ikke fravikes.

Kommunale utlånsavtaler for ikt-utstyr og andre læremidler kan inneholde bestemmelser som utdyper eller supplerer ordensreglementet.

Den enkelte skole/ voksenopplæring kan presisere reglene ved å lage regler (trivselsregler/husregler) tilpasset lokale forhold. Rektor er delegert myndighet til å vedta slike lokale regler. Det forutsettes en bred medvirkningsprosess i skolens rådsorganer.

#### **§ 4 Orden**

Elevene i Tønsberg-skolen skal:

- a) ha med bøker og nødvendig utstyr
- b) gjøre skolearbeidet innen fastsatte frister
- c) møte presis til opplæring og avtaler
- d) være tilstede i opplæringen
- e) ikke forlate skolens område uten tillatelse
- f) ta vare på og holde orden i utstyr som brukes i opplæringen
- g) bidra til å holde inne- og uteområdene fri for søppel og, om mulig, kildesortere avfall etter skolens anvisninger

#### **§ 5 Oppførsel**

Elevene i Tønsberg-skolen skal:

- a) bidra til å skape et positivt og inkluderende skolemiljø
- b) ta hensyn til og vise respekt for medelever og ansatte
- c) holde arbeidsro i opplæringen
- d) rette seg etter beskjeder fra skolens ansatte
- e) følge skolens regler for nettvett, bruk av mobiltelefon, datautstyr og lignende digitalt utstyr
- f) behandle undervisningsmateriell, bøker og utstyr inne og ute forsvarlig

Oppførsel som ikke aksepteres:

- g) ta med eller bruke gjenstander som kan skade personer, bygninger eller inventar
- h) utsette andre for krenkende ord eller handlinger som mobbing, diskriminering, rasisme, utestenging, vold eller trusler om vold
- i) fusk/ juks og plagiat ved prøver eller i øvrig skolearbeid
- j) ta med eller bruke tobakk, snus, e-sigaretter, alkohol, narkotika eller andre rusmidler
- k) utøve hærverk på skolens eller andres eiendom
- l) bruke plagg som helt eller delvis dekker ansiktet

#### **§ 6 Grunnlaget for vurdering i orden og oppførsel**

Hvordan eleven opptrer i samsvar med § 4 i dette reglementet og eventuelle supplerende regler vil være grunnlaget for vurdering i orden.

Hvordan eleven opptrer i samsvar med § 5 i dette reglementet og eventuelle supplerende regler vil være grunnlaget for vurdering i oppførsel.

Ved vurdering i orden og oppførsel gjelder § 3-1, § 3-2, § 3-5, § 3-6, og § 3-7 i forskrift til Opplæringslova.

## **§ 7 Sanksjoner ved brudd på regler om orden og oppførsel**

Ved regelbrudd kan skolen bruke følgende sanksjoner:

- a) muntlig / skriftlig advarsel (anmerkning)
- b) kontakte foresatte
- c) skriftlig melding til foresatte
- d) gi pålegg om å utføre oppgaver i, før eller etter skoletid for å rette opp skade påført skolens eiendom eller eiendeler
- e) kreve tilstedeværelse på skolen før eller etter skoletid
- f) endre friminutt med hensyn til tidspunkt og lengde
- g) midlertidig frata elev gjenstander som forstyrrer arbeidsro og opplæring
- h) inndra gjenstander som nevnt i § 5 bokstav g og tobakk og rusmidler som nevnt i § 5 bokstav j. Inndratte gjenstander skal hentes av foresatte eller overleveres til politiet.
- i) bortvise elev fra undervisning i inntil to klokketimer
- j) bortvise elev for resten av skoledagen
- k) bortvise elev på 8.-10. trinn for inntil 3 dager
- l) bortvise elev fra skoletur eller arrangement etter bokstav i), j) og k).
- m) vedta midlertidig eller permanent bytte av klasse eller gruppe
- n) frata tillitsverv
- o) vedta midlertidig eller permanent skolebytte i særlige tilfeller

Kollektiv avstraffelse er ikke tillatt.

## **§ 8 Fremgangsmåte ved bruk av sanksjoner etter § 7**

a) Ved illeggelse av sanksjoner gjelder:

Alle konsekvenser ved regelbrudd skal være av en slik art at eleven forstår hvilke regler som er brutt og hvorfor skolen må reagere på dette. Eleven skal, hvis mulig, få anledning til å gjøre opp for seg.

I vurderingen av hvilken sanksjon som er hensiktsmessig skal det legges vekt på elevens alder og forutsetninger for å forstå konsekvenser av regelbruddet og elevens vilje til å rette opp følgene av regelbruddet. Det skal være forholdsmessighet mellom regelbruddet og sanksjonen.

Eleven har alltid rett til å uttale seg til den som treffer avgjørelsen før det besluttes å bruke sanksjoner. Hendelsen og regelbruddet må være tilstrekkelig godt undersøkt, jf. krav om god forvaltningsskikk.

b) Enkeltvedtak:

Ved alvorlige regelbrudd hvor det brukes sanksjoner som nevnt i § 7 bokstav j, k, l, m, n og o skal saksbehandlingsreglene for enkeltvedtak i Forvaltningsloven følges.

c) Nærmere om bortvisning:

Bortvisning kan bare brukes ved alvorlige eller gjentatte regelbrudd på ordensreglementet. Dette gjelder uavhengig av lengden på bortvisningen. Andre hjelpetiltak eller sanksjoner skal vurderes før bortvisning brukes

Ved bortvisning for resten av skoledagen skal foresatte varsles. Bortvisning kan ikke iverksettes for elever på 1.-7. trinn med mindre skolen organiserer tilsyn eller eleven blir hentet av foresatte.

d) Rusmidler og gjenstander som er inndratt eller midlertidig fratatt elev:

Tobakk, snus og alkohol som er inndratt etter § 7 bokstav h skal overlates til foresatte.

Øvrige ulovlige rusmidler skal overlates til politiet.

Ulovlig gjenstander som er inndratt etter § 7 bokstav h skal overlates til politiet. Øvrige gjenstander som er inndratt skal overlates til foresatte.

Gjenstander som midlertidig er fratatt elev etter § 7 bokstav g skal leveres tilbake til elev senest innen skoledagen.

e) Vedtak om permanent bytte av skole i særlige tilfeller fattes av kommunalsjef eller den kommunalsjefen bemyndiger.

### **§ 9 Skadeverk**

Ved skade eller skadeverk på skolens eiendom eller utstyr kan eleven og elevens foresatte gjøres erstatningsansvarlig etter Skadeserstatningslovens § 1-1 og § 1-2. Eleven kan gis anledning til å utbedre skaden selv dersom dette anses hensiktsmessig. Det samme gjelder ved tap av undervisningsmateriell.

### **§ 10 Straffbare forhold**

Straffbare forhold skal som hovedregel meldes til politiet. Elev og foresatt varsles om anmeldelsen på det tidspunkt hvor anmeldelsen foreligger dersom dette ikke kan skade etterforskningen (for eksempel overgrepssak).

### **§11 Ikrafttredelse**

Forskrift om ordensreglement gjelder fra 1. januar 2020. Fra samme dato oppheves forskrift om ordensreglement for grunnskolen i tidligere Re og Tønsberg kommuner.

### **§12 Bekjentgjøring**

Rektor plikter ved starten av hvert skoleår å sørge for at elever, foreldre og ansatte ved skolen er kjent med gjeldende ordensreglement og supplerende regler. Endringer i regelverk skal varsles fortløpende. Nyansatte skal gjøres kjent med ordensreglementet ved tilsetting.