



Tønsberg kommune

«Soa_Navn»

Saksbehandler: «Sbr_Navn»
Direkte telefon: «Sbr_Tlf»
Vår ref.: «Sdo_DokIDKort»
Arkiv: «Sas_ArkivID»
Deres ref.: «Sdm_AMReferanse»

Dato: «Sdo_DokDato»

«Sdm_AMNavn»
«Sdm_AMAdr»
«Sdm_AMAdr2»
«Sdm_AMPostNr» «Sdm_AMPoststed»

«Sgr_Beskrivelse» «Spg_Beskrivelse»

«Sdo_Tittel»
«Sdo_Tittel2»

«Insetting av standardtekst»

«Sbr_Navn»
«Sbr_Tittel»

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur.

Vedlegg

1. «TblVedlegg__ndb_tittel__1__1»

Kopi til:

«TblKopitul__Sdk_Navn__1__1» «TblKopitul__Sdk_Adr__1__2» «TblKo pitil__ Sdk_P ostnr__1__3» «TblKopitul__Sdk_Poststed__1__4»